



झापा राजपत्र

झापा गाउँपालिकाद्वारा प्रकाशित

खण्ड : ४

झापा राजपत्र

२०७९साल

संख्या - १०

भाग - २

नेपालको संविधानको धारा ५७(४), २२६(१) र स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ को उपदफा (१) बमोजिम झापा गाउँपालिकाको गाउँकार्यपालिकाद्वारा स्वीकृत योजना सञ्चालन, अनुगमन तथा मूल्यांकन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९ को पहिलो संसोधन सर्वसाधारणको जानकारीका लागि सूचना प्रकाशन गरिएको व्यहोरा अनुरोध छ।

योजना सञ्चालन, अनुगमन तथा मूल्यांकन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९ (संसोधन सहित)

पेश गरेको मिति : २०७९।०८।१०

स्वीकृत मिति : २०७९।०८।१५

प्रमाणित मिति : २०७९।०८।१५

संसोधन मिति : २०७९।१०।२७

*verified
by*

२०८५/१०/२७
राजेश्वर थापाले
समस्त प्रशासकीय अधिकारी

१२. योजना फरफारक :

(१) कार्यालयबाट योजना फरफारक हुनका लागि कार्यविधिमा उल्लेखित कुराहरूका अतिरिक्त देहाय बमोजिम हुनुपर्नेछ ।

(क) दफा ९ को उपदफा (२) बमोजिमका तस्वीरहरू

(ख) रु १ लाख सम्मको वडास्तरीय योजनाको हकमा वडा स्तरीय योजना अनुगमन समितिको सिफारिस

(ग) गाउँपालिका स्तरीय योजनाहरू तथा रु १ लाख भन्दा माथिका वडास्तरीय योजनाहरूको हकमा गाउँपालिका स्तरीय अनुगमन समितिको सिफारिस

Handwritten signature
१२/०६/२०७६
गजन्द्र थपलिया
मुख्य प्रशासकीय अधिकृत



झापा गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

प.सं.
च.नं.

टाघनडुब्बा झापा, ११ च. प्रदेश, नेपाल
Email: jhapagaunpalika@gmail.com | website: jhapamun.gov.np

जाँचपास, अनुगमन तथा फरफारक समितिको प्रतिवेदन २०७९

देहायमा उल्लेखित आयोजनाको स्थलगत अनुगमन गर्दा देहाय बमोजिम देखिएको हुँदा झापा गाउँपालिकाको योजना सञ्चालन, अनुगमन तथा मल्याङ्कन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९ को व्यवस्था बमोजिम देहायको निष्कर्ष सहित आवश्यक कार्यान्वयन गाउँकार्यपालिकाको कार्यालयमा पेश गर्दछौं।

क) आयोजना सम्बन्धी विवरण :

१. आयोजना/कार्यक्रमको नाम :
२. आयोजनाको क्षेत्र :
३. आयोजना संचालन भएको क्षेत्र :
४. लाभान्वित जनसंख्या :

ख) उपभोक्ता समिति गठन र कार्य सम्बन्धी विवरण :

१. गठन मिति :
२. संख्या :
३. रोहबर :
४. प्रथम किस्ता भुक्तानीका लागि सिफारिस मिति :
५. दोश्रो किस्ता भुक्तानीका लागि सिफारिस मिति :
६. अन्तिम किस्ता भुक्तानीका लागि सिफारिस मिति :

ग) लागत अनुमान सम्बन्धी व्यवस्था/अवस्था :

१. स्वीकृत लागत अनुमान

- गा.पा. बाट रु.
- उ.स. बाट रु.
- वडाबाट रु.
- अन्यबाट रु.
- जम्मा रु.

घ) लागतको अवस्था :

१. कूल स्वीकृत लागत अनुमान :

Handwritten signature and date: 2079/26
मुख्य प्रशासकीय अधिकृत

३. गा.पा.को साभेदारी :

४. वडाको साभेदारी :

५. अन्यको साभेदारी :

ड) समय भित्र कार्य सम्पादनको व्यवस्था/अवस्था :

१. सम्झौता मिति :

२. कार्य सम्पन्न गर्नुपर्ने मिति :

३. म्यादथपभएको मिति :

४. म्याद थप भएको संख्या :

च) सहभागिता/नागरिक अपनत्वको अवस्था :

१. कार्य सम्पादनमा विवाद भएको/नभएको :

२. उपभोक्ता समिति समक्ष कामको सन्दर्भमा उजुरी परेको/नपरेको :

३. उपभोक्ता समिति बाहिरका नागरिकलाई आयोजनाको बारेमा जानकारी भएको/नभएको :

छ) अनुगमन सम्बन्धी सामान्य सूचकको अवस्था :

सि.नं.	सूचक	भएको	नभएको
१	होर्डिङ्ग बोर्ड		
२	नागरिक सहभागिता		
३	जनप्रतिनिधिद्वारा अनुगमन		
४	स्थानीय उ.स.द्वारा अनुगमन		
५	भौतिक कार्यमा उपभोक्ताको सहभागिता		
६	पारदर्शिता		

ज) स्वीकृत/सम्झौता भएको व्यवस्था/अवस्था :

१. गुणस्तर सम्बन्धी अवस्था :

सि.नं.	सूचक	भएको	नभएको	कैफियत
१	प्रयोग भएका कार्यको सामग्रीहरुको गुणस्तरीयता			
२	स्वीकृत सम्झौता मुताबिकको कार्य			
३	समग्र कार्यको गुणस्तर			

२. परिणाम सम्बन्धी अवस्था :

सि.नं.	सूचक	भएको	नभएको	कैफियत
१	लागत अनुमानमा स्वीकृत भएका सबै आइटमहरु बमोजिम कार्य			
२.	स्वीकृत समग्र सम्झौता परिणाम बमोजिम कार्य			
३.	स्वीकृत समग्र परिणाम भन्दा कम काम			
४.	स्वीकृत समग्र परिणाम भन्दा बढी काम			

Handwritten signature
२०८५/१०/२५
नगर प्रशासकीय अधिकृत

३. समितिमा छलफल पर्याप्त हुने गरेको/नगरेको :

४. विवाद व्यवस्थापन स्थानीय स्तरमा भएको/नभएको :

भ) आयोजना/कार्यक्रमको बारेमा अनुगमन समितिको तर्फबाट राय :

१.

२.

३.

४.

ग) अनुगमन समितिको निचोड/निष्कर्ष एवं सिफारिस :

हामी समितिका पदाधिकारीहरु आयोजना स्थलमा गई माथि उल्लेखित सम्पूर्ण पक्षहरुमा जाँच, परख, मूल्याङ्कन गर्दा एवं सम्बन्धित सरोकारवाला नागरिकहरुसँग बुझ्दा, समितिले राखेका अभिलेखहरुको अध्ययन गर्दा हामी यस निष्कर्षमा पुगेका छौं की समितिले सम्भौता गरेको कार्य तोकिएको समयमा तोकिएको गुणस्तर, लागत र परिणाममा सम्पन्न गरेको देखिन्छ, तसर्थ माथि उल्लेखित भए बमोजिम रकम भुक्तानी गरिदिन हामी तपसिलका पदाधिकारीहरु गाउँकार्यपालिकाको कार्यालयमा पेश गर्दछौं ।

प्रस्तुतकर्ता :

वडा स्तरीय जाँचपास, अनुगमन तथा फरफारक समिति

सि.नं.	पदाधिकारीको नाम र पद	समितिको पद	दस्तखत	कैफियत
१	वडा अध्यक्ष श्री	संयोजक		
२	वडा सदस्य श्री	सदस्य		
३	वडा सदस्य श्री	सदस्य		
४	वडा सदस्य श्री	सदस्य		
५	वडा सदस्य श्री	सदस्य		
६	वडाको प्राविधिक कर्मचारी श्री	सदस्य		
७	वडा सचिव श्री	सदस्य सचिव		

पालिका स्तरीय जाँचपास, अनुगमन तथा फरफारक समिति

सि.नं.	पदाधिकारीको नाम र पद	समितिको पद	दस्तखत	कैफियत
१	उपाध्यक्ष श्री	संयोजक		
२.	योजना शाखा प्रमुख श्री	सदस्य		
३.	प्राविधिक शाखा प्रमुख श्री	सदस्य		

दिनाङ्क गते महिना साल

Handwritten signature
२०७५/१०/२६
मुख्य प्रशासकीय अधिकृत