

झापा गाउँपालिका  
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय  
टाघनडुब्बा झापा, कोशी प्रदेश, नेपाल

फोटो

**समुदायमा आधारित पुनःस्थापना (सि वि आर) पदको दरखास्त फारम**

(क) उम्मेदवारले दरखास्त पदको लागि भरेको पद सम्बन्धी विवरणः

विज्ञापन नः	पदः
किसिमः १ खुला, २ समावेशी(अपाङ्गता) ३ दुवै	(गोलो चिन्ह लगाउने)

(ख) उम्मेदवारको वैयक्तिक विवरणः

उम्मेदवारको	नाम थर	अंग्रेजी ठुलो अक्षरमा	
		देवनागरीमा	लिङ्गः
	जन्म मितिः वि सं	इस्वी संवतः	हालको उमेरः.....वर्ष.....महिना
	नागरिकता नः	जारी गर्ने जिल्लाः	मितिः
स्थायी ठेगाना	जिल्ला	स्थानीय तह	वडा नं
	टोल	घर नं / मार्ग	फोनः
पत्राचार गर्ने ठेगानाः			ईमेलः
बाबुको नामथरः		आमाको नामथरः	
बाजेको नामथरः		वैवाहिक अवस्थाः (विवाहित/अविवाहित उल्लेख गर्ने)	
पति/पत्निको नामथरः			
परिवारमा कोही अपाङ्गता भएको व्यक्ति भए/नभएकोः गर्ने)			(उल्लेख
निवेदकमा कुनै प्रकारको अपाङ्गता भए/नभएकोः गर्ने)			(उल्लेख

(ग) शैक्षिक योग्यता/तालिम(आवश्यक न्युनतम योग्यता/कम्प्युटर तालिम मात्र उल्लेख गर्ने)

आवश्यक न्युनतम योग्यता	विश्वविधालय/तालिम दिने संस्था	शैक्षिक उपाधी/तालिम	संकाय	श्रेणी/प्रतिशत	मूल विषय
शैक्षिक योग्यता					
तालिम					

(घ) अनुभव सम्बन्धी विवरण

कार्यालय	पद	सेवा/समूह/उपसमूह	श्रेणी/तह	स्थायी/अस्थायी/करार	अवधी	
					देखि	सम्म

मैले यस दरखास्त फारममा खुलाएका सम्पूर्ण विवरणहरु सत्य छन । दरखास्त बुझाएको पदको सूचनाको लागि अयोग्य ठहरिने गरी कुनै सजाय पाएको छैन । कुनै कुरा ढाँटे वा लुकाएको ठहरिएमा प्रचलित कानून बमोजिम सहनेछु/बुझाउनेछु । उम्मेदवारले पालना गर्ने भनी प्रचलित कानून तथा यस दरखास्त फारममा उल्लिखित सबै शर्त तथा नियमहरु पालना गर्न मञ्जुर गर्दछु । साथै, करार सम्झौतामा उल्लिखित सम्पूर्ण शर्तहरु पूर्ण रुपमा पालना गर्नेछु ।

उम्मेदवारको ल्याप्चे सहीछाप		उम्मेदवारको दस्तखत	
दायाँ	बायाँ	मिति:	
कार्यालयले भर्ने:			
रसिद/भौचर नः		रोल नः	
दरखास्त अस्वीकृत भए सो को कारणः			
दरखास्त रुजु गर्नेको नामः		दरखास्त स्वीकृत/अस्वीकृत गर्नेको नामः	

दस्तखतः मितिः	दस्तखतः मितिः
------------------	------------------

(क) दरखास्त साथ सूचनामा उल्लेखित लगायत निम्नलिखित कागजातहरु अनिवार्य रुपमा उम्मेदवार आफैले प्रमाणीत गरी पेश गर्नुपर्ने छ

(१) नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

(२) न्युनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र र चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि(सम्बद्धता आवश्यक पर्नेमा सो को प्रतिलिपि समेत)

(३) अनुभवको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि(भएमा)

(४) सम्बन्धित गाउँ स्थनीय तहमा स्थायी बसोबासको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

(५) अपाङ्गता भएको व्यक्ति भए अपाङ्गता परिचयपत्रको प्रतिलिपि

(६) अपाङ्गता भएको व्यक्तिको एकाघरपरिवारको सदस्य भए नाता प्रमाणित प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

।

(ख) उम्मेदवारले लिखित परीक्षा उत्तीर्ण गरी अन्तर्वार्ता दिन आउँदा माथी उल्लिखित सम्पूर्ण कागजात तथा प्रमाणपत्रहरुको सक्कल समेत साथमा लिई आउनुपर्नेछ ।